**Årsplan som følger læreboka**

Dette forslaget til årsplan loser eleven gjennom læreboka fra kapittel 1 til 11. De fleste kapitler har fått tildelt 3 uker, noe som selvfølgelig bare er et forslag. Kapittel 12 er en “språklig verktøykasse”, der eleven kan hente skriveregler og regler for korrekt bruk av kilder. Kapitlet er mer å regne som et oppslagsverk som naturlig knytter an til alle situasjoner der eleven skriver tekster.

I planen har vi tatt med aktuelle læreplanmål som dekkes i hvert enkelt kapittel. Når det gjelder konkrete tips til gjennomgangen av lærestoffet, se “Ta kapitlet i bruk” – der finner du forslag til aktiviteter og igangsettere og forslag til oppgaver som kan gi grunnlag for skriftlig eller muntlig vurdering.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Måned | Tema/Uke | Kapittel | Læreplanmål | Vurdering |
| August | Uke 34 | **Kapittel 1: Skriv i sosiale medier**  s. 8–19  (Forslag til plan for uke 34–36: se “Ta kapitlet i bruk”) | * tilpasse språk og uttrykksmåter til ulike skrivesituasjoner i skole, samfunn og arbeidsliv * innhente, vurdere og bruke fagstoff fra digitale kilder i arbeidet med egne tekster, og følge regler for personvern og opphavsrett * gjøre rede for et bredt register av språklige virkemidler og forklare hvilken funksjon de har * beskrive og vurdere hvordan språk og sjangere brukes av representanter for ulike yrkesgrupper og i ulike sosiale sammenhenger * mestre språklige formkrav på hovedmålet |  |
|  | Uke 35 | Kapittel 1 |  |  |
| September | Uke 36 | Kapittel 1 |  | Vurdering: se “Ta kapitlet i bruk”. |
|  | Uke 37 | **Kapittel 2: Skriv din mening –­ debattinnlegg**  s. 20–31  (Forslag til plan for uke 37–39: se “Ta kapitlet i bruk”) | * gjøre rede for argumentasjonen i andres tekster og skrive egne argumenterende tekster på hovedmålet * tilpasse språk og uttrykksmåter til ulike skrivesituasjoner i skole, samfunn og arbeidsliv * innhente, vurdere og bruke fagstoff fra digitale kilder i arbeidet med egne tekster, og følge regler for personvern og opphavsrett * mestre språklige formkrav på hovedmålet |  |
|  | Uke 38 | Kapittel 2 |  |  |
|  | Uke 39  Høstferie  uke 40 | Kapittel 2 |  | Vurdering: se “Ta kapitlet i bruk”. |
|  | Uke 41 | **Kapittel 3: Skriv en fortelling**  s. 32–41  (Forslag til plan for uke 41–43: se “Ta kapitlet i bruk”) | * skrive kreative tekster med bruk av ulike språklige virkemidler * tilpasse språk og uttrykksmåter til ulike skrivesituasjoner i skole, samfunn og arbeidsliv * bruke norskfaglig kunnskap i samtaler om tekst og språk * mestre språklige formkrav på hovedmålet |  |
|  | Uke 42 | Kapittel 3 |  |  |
|  | Uke 43 | Kapittel 3 |  | Vurdering: se “Ta kapitlet i bruk”. |
|  | Uke 44 | **Kapittel 4: Å lese noveller**  s. 42–53  (Forslag til plan for uke  44–47: se “Ta kapitlet i bruk”) | * bruke norskfaglig kunnskap i samtaler om tekst og språk * lese et representativt utvalg samtidstekster, skjønnlitteratur og sakprosa, på bokmål og nynorsk og i oversettelse fra samisk, og reflektere over innhold, form og formål * gjøre rede for et bredt register av språklige virkemidler og forklare hvilken funksjon de har |  |
| November | Uke 45 | Kapittel 4 |  |  |
|  | Uke 46 | Kapittel 4 |  |  |
|  | Uke 47 | Kapittel 4 |  | Vurdering: se “Ta kapitlet i bruk”. |
|  | Uke 48 | **Kapittel 5: Dikt**  s. 54–65  (Forslag til plan for uke 48–50: se “Ta kapitlet i bruk”) | * bruke norskfaglig kunnskap i samtaler om tekst og språk * lese et representativt utvalg samtidstekster, skjønnlitteratur og sakprosa, på bokmål og nynorsk og i oversettelse fra samisk, og reflektere over innhold, form og formål * gjøre rede for et bredt register av språklige virkemidler og forklare hvilken funksjon de har |  |
| Desember | Uke 49 | Kapittel 5 |  |  |
|  | Uke 50  Juleferie uke  51 og 52 | Kapittel 5 |  | Vurdering: se “Ta kapitlet i bruk”. |
| Januar | Uke 1 | **Kapittel 6: Retorikk**  s. 66–75  (Forslag til plan for uke  1–4: se “Ta kapitlet i bruk”) | * kombinere auditive, skriftlige og visuelle uttrykksformer og bruke ulike digitale verktøy i presentasjoner * bruke kunnskap om retoriske appellformer i presentasjoner * mestre ulike roller i samtaler, diskusjoner, dramatiseringer og presentasjoner * bruke fagkunnskap og fagterminologi fra eget utdanningsprogram i samtaler, diskusjoner og presentasjoner om skole, samfunn og arbeidsliv * mestre språklige formkrav på hovedmålet |  |
|  | Uke 2 | Kapittel 6 |  |  |
|  | Uke 3 | Kapittel 6 |  |  |
|  | Uke 4 | Kapittel 6 |  | Vurdering: se “Ta kapitlet i bruk”. |
|  | Uke 5 | **Kapittel 7: Diskusjon – snakk for deg selv**!  s. 76–85  (Forslag til plan for uke  5–7: se “Ta kapitlet i bruk”) | * lytte til og vise åpenhet for andres argumentasjon og bruke relevante og saklige argumenter i diskusjoner * mestre ulike roller i samtaler, diskusjoner, dramatiseringer og presentasjoner * bruke norskfaglige kunnskaper og begreper i samtaler om tekst og språk |  |
|  | Uke 6 | Kapittel 7 |  |  |
|  | Uke 7 | Kapittel 7 |  | Vurdering: se “Ta kapitlet i bruk”. |
| Mars | Uke 9  Vinterferie uke  8 eller 9 | **Kapittel 8: Instruksjon**  s. 86–95  (Forslag til plan for uke  9–11: se “Ta kapitlet i bruk”) | * bruke fagkunnskap fra eget utdanningsprogram i samtaler, diskusjoner og presentasjoner om skole, samfunn og arbeidsliv * kombinere auditive, skriftlige og visuelle uttrykksformer og bruke ulike digitale verktøy i presentasjoner * skrive tekster med tema og fagterminologi som er tilpasset eget utdanningsprogram etter mønster fra ulike eksempeltekster * tilpasse språk og uttrykksmåter til ulike skrivesituasjoner i skole, samfunn og arbeidsliv * bruke ulike estetiske uttrykksformer i sammensatte tekster * mestre språklige formkrav på hovedmålet |  |
|  | Uke 10 | Kapittel 8 |  |  |
|  | Uke 11 | Kapittel 8 |  | Vurdering: se “Ta kapitlet i bruk”. |
|  | Uke 12 | **Kapittel 9: Rapport**  s. 96–105  (Forslag til plan for uke  12–15: se “Ta kapitlet i bruk”) | * bruke fagkunnskap fra eget utdanningsprogram i samtaler, diskusjoner og presentasjoner om skole, samfunn og arbeidsliv * skrive tekster med tema og fagterminologi som er tilpasset eget utdanningsprogram etter mønster fra ulike eksempeltekster * tilpasse språk og uttrykksmåter til ulike skrivesituasjoner i skole, samfunn og arbeidsliv * beskrive og vurdere hvordan språk og sjangere brukes av representanter for ulike yrkesgrupper og i ulike sosiale sammenhenger * mestre språklige formkrav på hovedmålet |  |
|  | Uke 13  Påskeferie |  |  |  |
| April | Uke 14 | Kapittel 9 |  |  |
|  | Uke 15 | Kapittel 9 |  | Vurdering: se “Ta kapitlet i bruk”. |
|  | Uke 16 | **Kapittel 10: Søknad, CV og jobbintervju**  s. 106–115  (Forslag til plan for uke  16–18: se “Ta kapitlet i bruk”) | * bruke fagkunnskap fra eget utdanningsprogram i samtaler, diskusjoner og presentasjoner om skole, samfunn og arbeidsliv * mestre ulike roller i samtaler, diskusjoner, dramatiseringer og presentasjoner * skrive tekster med tema og fagterminologi som er tilpasset eget utdanningsprogram etter mønster fra ulike eksempeltekster * tilpasse språk og uttrykksmåter til ulike skrivesituasjoner i skole, samfunn og arbeidsliv * mestre språklige formkrav på hovedmålet |  |
|  | Uke 17 | Kapittel 10 |  |  |
| Mai | Uke 18 | Kapittel 10 |  | Vurdering: se “Ta kapitlet i bruk”. |
|  | Uke 19 | **Kapittel 11: Brosjyre**  s. 116–125  (Forslag til plan for uke  19–21: se “Ta kapitlet i bruk”) | * tolke og vurdere sammenhengen mellom innhold, form og formål i sammensatte tekster * kombinere auditive, skriftlige og visuelle uttrykksformer og bruke ulike digitale verktøy i presentasjoner * bruke ulike estetiske uttrykksformer i sammensatte tekster * skrive tekster med tema og fagterminologi som er tilpasset eget utdanningsprogram etter mønster fra ulike eksempeltekster * tilpasse språk og uttrykksmåter til ulike skriveroller som finnes i skole, samfunn og arbeidsliv * mestre språklige formkrav på hovedmålet |  |
|  | Uke 20 | Kapittel 11 |  |  |
|  | Uke 21 | Kapittel 11 |  | Vurdering: se “Ta kapitlet i bruk”. |
| Juni | Uke 22 og 23 | Repetisjon/skrivedag |  |  |